

Seminarangebot

# Überschriften würfeln

Spielend Leser gewinnen mit Salomo & Co.

## Inhalt

	Seite
Das Seminar: Themen und Zeiten	2
Der Referent: Vita und Referenzen	3
Das Buch: Fürs Seminar und danach	4
Der Auftrag: Details zum Inhouse-Seminar	5





## Das Seminar: Themen und Zeiten

Wozu ist eine Überschrift da? Sie soll dem Leser sagen, was ihn im Text erwartet. Und sie soll ihn dazu motivieren weiterzulesen. Daher ist sie wichtiger als der Text selbst. Die Überschriften-Würfel helfen Ihnen dabei, diese wichtige Aufgabe erfolgreich zu bewältigen.

### Themen

#### 1 Nutzen

„Der Mensch [...] wird eher Erfolg haben, wenn er ihr [= der Mitmenschen] Eigeninteresse zu seinen Gunsten ansprechen kann.“

Adam Smith

#### 2 Geld

„Wenn Geld vorangeht, sind alle Wege offen.“

William Shakespeare

#### 3 Tempo

„Denk daran: Zeit ist Geld.“

Benjamin Franklin

#### 4 Sicherheit

„Das höchste Glück des Menschen ist die Befreiung von der Furcht.“

Walter Rathenau

#### 5 Superlative

„Immer der Beste sein und die anderen übertreffen.“

Homer

#### 6 Fragen

„Alle Menschen streben von Natur aus nach Wissen.“

Aristoteles

### Meine Methode

**Individuell:** Sie sagen mir vorab, was für Sie wichtig ist. Wir gehen auf Ihre Themen, Anliegen und Textproben ein. Wir stärken Ihre Stärken und arbeiten heraus, wie Sie Ihre Schwächen ausgleichen können.

**Praxisnah:** Was Sie in meinen Seminaren und Coachings machen? Sie schreiben. Sie reden. Sie verhandeln. Und Sie werden besser. Und besser. Natürlich gibt es auch einen Theorieteil. Aber selbst den gestalten Sie mit. Wie? Lassen Sie sich überraschen!

**Nachhaltig:** Wir haben viel Spaß beim Lernen. Zum Glück! Denn wer lacht, lemt leichter und behält länger. Und was ist, wenn Sie wieder im Alltag angekommen sind? Ich lasse nicht locker: Sie bekommen eine Postkarte von mir, die Sie selbst geschrieben haben. So werden Sie an Ihre guten Vorsätze erinnert.

### Seminarzeiten und Pausen

Am Vormittag legen wir die Grundlagen. Sie lernen Wörter kennen, die den Leser zum Weiterlesen verführen, und wenden sie in einigen Übungen an.

Am Nachmittag starten wir mit einer Zusammenfassung des Gelernten. Damit Sie fit sind für die Besprechung Ihrer Überschriften.



## Der Referent: Vita und Referenzen

Warum ich Seminare gebe? Weil das meine Berufung ist! Es erfüllt mich, meine Seminarteilnehmer innerhalb von ein, zwei Tagen vorzubringen – und sie für die Meister und ihre Tricks zu begeistern. Wir lachen viel, und wir üben viel. Denn Übung macht den Meister!

### Dr. Ralf Lengen



\*1968, verheiratet, vier Kinder

Inhaber von Meistertricks – Besser schreiben, reden und managen mit Salomo & Co. (seit 2010)

Gründer und Inhaber der unique relations GmbH, der Agentur für Kommunikation mit Geist, Witz und Salomo (seit 2003)

Redakteur bei Zeitung, Radio, Fernsehen und Agentur (1997-2003)

Studium der Klassischen Philologie, Deutsch und Geschichte in Münster, Bologna, Freiburg und Pittsburgh, USA (1989-1997), Dissertation über den Stil des Aristoteles

### Meine Philosophie

Voranbringen mit Geist, Witz und Salomo

**Geist:** Lernen Sie von den Meistern: Cicero, Luther, Marie Curie, Adenauer & Co.

**Witz:** Ich will, dass das Seminar Ihnen Spaß macht! So lernt es sich leichter.

**Salomo:** König Salomo ist mein Lieblingsmeister. Ich liebe seinen Rat – meine Teilnehmer auch!

### Meine Seminare

Schreiben	Reden	Managen
Basis-Seminar	Basis-Seminar	Basis-Seminar
Überschriften würfeln	Auf den Punkt kommen	Königlich verhandeln
Interviews führen	Wirksam kritisieren	Konflikte managen
Formate und Themen finden	Sicher moderieren	Eine Vision entwickeln
Schwierige E-Mails schreiben	Lampenfieber überwinden	Zur Marke werden

### Kundenstimme

Bernd Menne, Württembergische Versicherung AG

„Ich denke sehr gerne und mit einem Schmunzeln an die Seminare bei Ihnen zurück, wo man nicht nur viel gelernt hat, sondern auch der Humor nicht zu kurz kam. Und Ihr Newsletter ist für meine Kolleginnen und mich eine Fundgrube für unsere tägliche Arbeit.“

### Weitere Kunden



# Das Buch: Fürs Seminar und danach

Praktischer als ein dicker Seminarordner: eine schlanke Meistertricks-Publikation. Wie es sich gehört, mit Tipps und Tricks von Salomo & Co. und vielen Hinweisen, wie Sie sie richtig umsetzen.

## Das Buch zum Seminar

Egal ob Sie eine Pressemitteilung schreiben. Oder einen Flyer. Oder einen Newsletter. Oder einfach nur eine E-Mail: Ihre Überschrift muss zum Weiterlesen verführen. Salomo & Co. verraten Ihnen, wie Sie das mithilfe weniger Wörter erreichen.

978-3-945788-20-2, 19,95 Euro



## Das Urteil der Presse

Berliner Zeitung | Heft 253  
29./30. Oktober 2011 | ©Raufeld Medien

„Lengen bereitet seine Hinweise so auf, dass man sie ohne langes Studium eines umfangreichen Ratgebers schnell umsetzen kann. Und selbst wenn Lengens Lehren an sich nicht neu sind, ist die Aufbereitung doch so originell, dass man gern zu dem handlichen Fächer greift. Nimmt man sich alle oder einzelne Tricks zu Herzen, gelingt es sicherlich, die Geschäftspost in Zukunft meisterlich zu gestalten.“



## Weitere Publikationen



## Der Auftrag: Details zum Inhouse-Seminar

Sie haben sich für ein Seminar mit Meistertricks entschieden? Wunderbar! Wir müssen nur noch einige Details klären – ich freue mich über Ihren Anruf: 01522 1 444 888 oder Ihre E-Mail: lengen[a]meistertricks.de.

### Ihre Buchung

„Überschriften würfeln“

1-Tagesseminar: **2.800,00 Euro\***  
für maximal sechs Personen  
Jede weitere Person: 200,00 Euro\*

**Kostenlos für jede Person:**

Das Buch „So würfeln Sie attraktive Überschriften“  
(siehe Seite 4)

Sie zahlen pro Termin eine Reisekostenpauschale von  
400,00 Euro\*.

**Bitte ankreuzen:**

- Sie übernehmen **vorab** die Hotelkosten  
(Anreise am Vorabend).
- Sie zahlen eine Hotelkostenpauschale von  
200,00 Euro\* pro Nacht (Anreise am Vorabend).

Termin

Firma

Ansprechpartner

Ort, Datum

Unterschrift

### Die Mail an alle Beteiligten

Bitte um Textproben für das Seminar „Überschriften würfeln“ bis zum ...

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

schön, dass Sie am Seminar „Überschriften würfeln“  
teilnehmen! Das Besondere am Seminar: Sie bekom-  
men individuelle Tipps vom Referenten, Dr. Ralf  
Lengen.

Einzige Voraussetzung: Bitte mailen Sie 2-3 von  
Ihnen verfasste Texte bis zum ... an lengen[at]  
meistertricks.de.

Vielen Dank!

### Anzahl der Personen

Auch wenn ich für mehr Personen mehr in Rechnung  
stellen kann: Ich empfehle Ihnen, nicht zu viele anzu-  
melden. Denn je weniger Personen teilnehmen, desto  
mehr profitieren sie vom Seminar.

Mehr als 12 ist nicht so günstig, 10 ist besser, und 8 ist  
ideal. Entscheiden Sie!

### Der Raum

Sitzordnung:



Bitte bereitstellen:

- Beamer
- Flip-Chart
- Metaplan-Wand
- Moderationskoffer

### Stornierungsbedingungen

Bis zehn Wochen vor dem Termin kann  
das Seminar kostenlos schriftlich storniert  
werden, bis sechs Wochen vor dem Ter-  
min zur Hälfte der Seminargebühr. Danach  
wird die gesamte Seminargebühr fällig.